



**Notulen MR**

**Maandag 21-11-2022   20.00-21.15**

**Locatie: TEAMS (ipv locatie De Rietvink)**

**Deelnemers:**  Carolien, Diana, Margriet, Anne, Priscilla Lennart, Baukje

Voorzitter:Baukje

Notulist: Lennart

**Welkom door Baukje**Extra welkom aan Priscilla Noordzee.

**Mededelingen**
- Mededelingenblad in Sharepoint door Juliët daar geplaatst.
- Co2-meters voor in alle leslokalen staan klaar op het bestuurskantoor en komen zsm naar alle locaties.
- Aangevraagde subsidie Masterplan Basisvaardigheden is voor beide locaties helaas niet mogelijk, we zijn uitgeloot.
- Lennart licht zijn vertrek binnen PCPO Midden-Brabant toe.
- Update Inez door Juliët: het gaat naar omstandigheden goed en ze wil graag wat werkzaamheden binnen ons cluster gaan oppakken.

**AGENDAPUNT 1: Schoolbegroting 2022/2023 & Concept begroting 2023/2024**Juliët geeft uitleg. De begroting is voor het bestuur vastgesteld. Door hogere loonkosten zijn de rijkskosten hoger. We krijgen een taakstelling, want we gebruiken meer fte dan we begroot hadden. In 4 jaar moeten we dit gaan terugbetalen. Nu is het geld en deze inzet van leerkrachten nodig.

**AGENDAPUNT 2: Resultaten eindtoets groep 8 DDV & RV**De Rietvink scoorde 542,9 gemiddeld. De Visser scoorde 539,2 gemiddeld. De Visser scoorde onder verwachting, de Rietvink juist ver boven het gemiddelde van afgelopen jaren (al was dit wel verwacht dit jaar). Juliët legt uit hoe de Onderwijs Inspectie te werk gaat en waar scholen op moeten letten.

**AGENDAPUNT 3: Peuterklas DDV**Omdat de DDV nu ook een peuterplusklas heeft vallen ze ook onder de MR.
De groep draait heel goed, ook door de enthousiaste leerkrachten. 16 leerlingen zitten er momenteel en dat is ook het maximaal aantal wat toegelaten kan worden. Er zijn leerlingen die doorstromen naar groep 1, dus er is plaats en er zijn ook inschrijvingen. In juni 2023 zouden er 9 leerlingen zijn als er niet voldoende aanmeldingen komen. Dan is er maar 1 leerkracht nodig. Er wordt nu veel PR gemaakt om de groep te vullen. Het zou mooi zijn als er wachtlijsten komen. Is het mogelijk het rooster aan te passen qua dagen of dagdelen dat je aanwezig kunt zijn? Wellicht trekt dat weer nieuwe leerlingen. Juliët neemt dit mee naar het peuteroverleg.

**AGENDAPUNT 4: Arbo Risico Inventarisatie & Evaluatie**Lennart geeft toelichting en maakt een actiepunt in het schema hieronder.

**AGENDAPUNT 5: Notulen 19-10-2022 goedkeuren**Goedgekeurd.

**AGENDAPUNT 6: Actielijst en besluitenlijst doornemen**Zie schema hieronder.

**AGENDAPUNT 7: Nieuws vanuit de GMR door Baukje**Baukje vertelt over de bijeenkomst met alle geledingen in oktober jl. Carolien licht toe. Het was een interessante bijeenkomst.

**Afsluiting (rondvraag)**Geen punten ingebracht.

|  |
| --- |
| **ACTIELIJST 2022/2023**  |
| *Afspraak: Indien een actie is uitgevoerd wordt doorgestreept.*     *Iedere nieuwe actie wordt onderaan volledig ingevuld (actie, wie, wanneer)*      |
| NR      | DATUM      | ACTIE      | DOOR      | WANNEER      | OPMERKING      |
| 1 | ~~21 sept~~ | ~~Doorschuiven: Verantwoording van de begroting van vrijwillige ouderbijdrage De Rietvink 2021/2022~~ | ~~MR~~ | ~~vergadering oktober~~ |  |
| 2 | ~~21 sept~~ | ~~‘Scholen met succes’ verder uitwerken.~~ | ~~Juliet~~ |  |  |
| 3 | ~~21 sept~~ | ~~Mailadressen Parro/website zichtbaar weergeven voor ouders~~ | ~~Baukje~~ |  |  |
| 4 | ~~21 sept~~ | ~~NPO Plan verder uitwerken~~ | ~~Juliet~~ |  |  |
| 5 | 21 sept | Klimaatbeheersing DDV | Lennart |  |  |
| 6 | ~~21 sept~~ | ~~Notulen op website plaatsen~~ | ~~Baukje~~ |  |  |
| 7 | ~~21 sept~~ | ~~Op sharepoint de agendapunten en beleidstukken gelijk nummeren.~~ | ~~Baukje~~ |  |  |
| 8 | 19 okt | Zorgplan is akkoord, maar moet up to date gemaakt worden.  |  | Als deze is aangepast aan MR tonen |  |
| 9 | 19 okt | Op parro worden mailadressen vermeld begin schooljaar door een bericht |  |  |  |
| 10 | 21 november | MR eind van dit schooljaar monitoren hoe het stuk RI&E wordt gewaarborgd nu Lennart is vertrokken als coördinator | MR |  |  |
| 11 | 21 november | MR-lid zoeken locatie Rietvink vanuit het team | Baukje |  |  |
| 12 | 21 november | Peuterplusklas nogmaals bespreken | MR |  |  |

|  |
| --- |
| **BESLUITEN 2022/2023**  |
| DATUM      | OMSCHRIJVING     | OPMERKING:     |
| 19-10-2022 | Zorgplan 2022/2023 akkoord |  |
| 05-10-2022  | GMR notulen gaan ook naar de MR leden, deze zijn te vinden op SP  |   |
| 21-09-2022 | Jaarplan school 2022/2023 |  |
| 21-09-2022 | Jaarplan MR |  |
| 21-09-2022 | Sectorplan |  |
| 21-09-2022 | Jaarverslag MR 2021/2022 |  |